

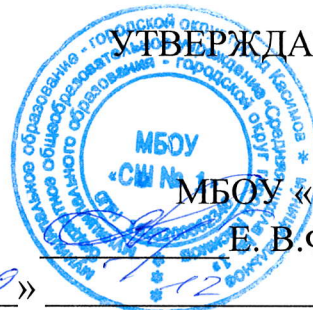
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1»
муниципального образования – городской округ город Касимов

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации


И. А. Буркина
«29» 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор

МБОУ «СШ № 1»

Е. В. Федюнина

«29» 2023 г.

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2024 год

Месяц	Мероприятие	Ответственный
Организационные мероприятия, работа с постоянным составом		
Январь	Обучение и проверка знаний по электробезопасности для работников, имеющих I группу по электробезопасности.	Зам. директора по безопасности
Февраль	Проведение повторных инструктажей работников по охране труда и пожарной безопасности.	Зав. хоз. Руководитель структурного подразделения Зам. директора по безопасности
Март	Обеспечение структурных подразделений школы законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	Специалист по ОТ Зам. директора по безопасности
Апрель	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Директор
Май	Обеспечение структурных подразделений школы первичными средствами	Зав. хоз. Зам. директора по безопасности

	пожаротушения.	
Июнь - август	Модернизация зданий (производственных, административных, и др.) с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил.	Директор Зав. хоз. Руководитель структурного подразделения
Июль	Разработка, утверждение и размножение, пересмотр инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям. Согласование этих инструкций с профсоюзом.	Специалист по ОТ Директор Зав. хоз. Руководитель структурного подразделения
	Обеспечение журналами регистрации инструктажа по охране труда, пожарной и электробезопасности.	Специалист по ОТ Зам. директора по безопасности
	Подготовка списков ежегодного медицинского осмотра сотрудников.	Специалист по ОТ
	Проверка учебных кабинетов на наличие необходимой документации по охране труда.	Зам. директора по УР Зам. директора по безопасности Специалист по ОТ
Август	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентов допуска к работе.	Специалист по ОТ
	Проведение повторных инструктажей работников по охране труда, пожарной безопасности.	Зав. хоз. Руководитель структурного подразделения Зам. директора по безопасности
	Подготовка дополнительной	Зам. директора по

	<p>документации для кабинетов с повышенной опасностью (физики, химии, биологии, информатики, технологии, спортивного зала и др.).</p> <p>Паспортизация учебных кабинетов.</p>	<p>безопасности</p> <p>Заместитель директора УР</p>
Сентябрь	Проведение инструктажей (вводный, первичный на рабочем месте) с вновь поступившими работниками по охране труда, пожарной и электробезопасности.	<p>Специалист по ОТ</p> <p>Зам. директора по безопасности</p> <p>Зав. хоз.</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p>
Октябрь	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Директор
Ноябрь	Проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников.	<p>Директор</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p>
Декабрь	Проведение инструктажей по охране труда: целевых на рабочем месте в преддверии новогодних праздников.	<p>Зав. хоз.</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p>
В течение года (по мере необходимости)	Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими обезвреживающими средствами.	<p>Зав. хоз.</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p>
В течение года (постоянно)	Контроль за выполнением программы производственного контроля	<p>Директор</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p> <p>Зав. хоз.</p>
В течение года (постоянно)	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных и административных кабинетов, спортзала, пищеблока, буфета и подсобных помещений в соответствии с требованием норм и правил безопасности	<p>Директор</p> <p>Руководитель структурного подразделения</p> <p>Зав. хоз.</p>

	жизнедеятельности	
Работа с обучающимися		
В течение года	Изучение вопросов охраны труда и правил безопасного поведения по программе курса ОБЖ (5-11 классы), на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ (1-4 классы)	Преподаватель-организатор ОБЖ Учителя начальных классов
В течение года	Инструктажи о правилах безопасного поведения в школе, в кабинетах, на каникулах и т.д.	Классные руководители
В течение года	Обучение правилам дорожного движения, поведению на улице	Преподаватель-организатор ОБЖ Учителя начальных классов
В течение года	Организация экскурсий в органы государственного надзора и контроля в области охраны труда, ГО и ЧС, МЧС	Зам. директора по ВР