

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Управляющего совета



А.А. Антипкин

## План работы

Управляющего совета МБОУ «СШ № 1»

на 2023-2024 учебный год

**Основная цель деятельности** : осуществление общественно – государственного управления ОУ.

### **Основные задачи:**

1. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития МБОУ «СШ № 1».
3. Принять участие в деятельности ОУ по вопросам повышения качества образования.
4. Повышать эффективность финансово – хозяйственной деятельности ОУ, осуществлять работу по привлечению внебюджетных средств.
5. Участвовать в оценке качества и результативности труда работников ОУ.
6. Информировать родителей (законных представителей) и общественность о работе ОУ, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

### **СЕНТЯБРЬ**

1. Согласование оценочного листа мониторинга профессиональной деятельности работников ОУ за период с сентября 2022 года по август 2023 года.

- 2.Согласование и утверждение плана работы Управляющего совета на 2023 – 2024 учебный год.
- 3.Согласование Публичного доклада директора школы.
- 4.О соблюдении единых требований к внешнему виду обучающихся.
- 5.Об обеспеченности питанием школьников.

### **НОЯБРЬ**

- 1.Организация каникулярной занятости детей и подростков.
- 2.О результатах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- 3.Обеспечение безопасности во время пребывания обучающихся в школе. Проведение профилактической работы по предупреждению ДТП среди детей и подростков.

### **ДЕКАБРЬ**

1. Обеспечение безопасности детей в сети Интернет.
- 2.Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
- 3.Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.
4. Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности в ОУ.

### **ЯНВАРЬ**

- 1.Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
- 2.Отчет об охране труда и технике безопасности, соблюдении санитарно – гигиенических норм в учебных кабинетах, спортзале, мастерских, подсобных помещениях.
- 3.Согласование плана финансово – хозяйственной деятельности на 2024 год.
- 4.Основные направления профориентационной работы в ОУ.

### **МАРТ**

1. Организация платных дополнительных образовательных услуг.
2. Отчет о проделанной работе по подготовке выпускников 9, 11-х классов к сдаче ГИА в 2024 году.
3. Согласование списка учебников, используемых в образовательном процессе ОУ.
4. Отчёт о самообследовании школы

### МАЙ

1. Анализ итогов учебного года.
2. Рассмотрение и согласование учебного плана на 2024 -2025 учебный год.
3. Отчет председателя Управляющего совета о проделанной работе за 2023-2024 учебный год. Основные направления работы на следующий учебный год.