

Порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций (далее - Порядок) разработан на основании пункта 2 части 2 статьи 34, части 4 статьи 37, части 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования - городской округ город Касимов, реализующих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (общего) образования в очной форме (далее - образовательные организации) за счет бюджетных средств.

2. Случаи обеспечения питанием

2.1. Обеспечить с 01.01.2024 года бесплатным горячим питанием 100% обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница).

2.2. Установить с 01.01.24 года компенсацию обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций (из расчета 5 учебных дней в неделю: понедельник-пятница):

-стоимости обеда в размере, установленном постановлением администрации муниципального образования на текущий календарный год, обучающимся следующих категорий, посещающих группу продленного дня: дети-сироты и дети, находящиеся под опекой, дети из малообеспеченных семей;

-полной стоимости обеда всем обучающимся категории - дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети, прибывшие в муниципальные общеобразовательные организации с территории Украины, дети из семей, в которых один из родителей является участником СВО.

3. Порядок обеспечения питанием

3.1. Организация питания обучающихся возлагается на образовательные организации.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса предоставления компенсации за оплату обеда обучающегося, посещающего группу продленного дня, за счет

средств муниципального бюджета является заявление его родителей (законных представителей).

В исключительных случаях, если обучающийся находится в трудной жизненной ситуации, основанием для рассмотрения вопроса обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета может быть письменное представление классного руководителя или социального педагога образовательной организации.

3.3. Заявление об оплате компенсации за счет средств муниципального бюджета (далее – заявление) направляется родителями (законными представителями) директору общеобразовательной организации ежегодно до начала учебного года, но не позднее 5 сентября текущего года, или на момент возникновения основания для рассмотрения вопроса предоставления компенсации за оплату обеда обучающегося, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на оплату питания (обеда) обучающегося за счет средств муниципального бюджета:

- 1) Для обучающихся с ограниченными возможностями (нарушениями) здоровья – справка о состоянии здоровья либо справка об инвалидности, выданная учреждением здравоохранения и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 2) Для обучающихся из малообеспеченных семей – справки о доходах родителей (законных представителей) и справка о составе семьи или справка о получении ежемесячного пособия на ребенка.
- 3) Для обучающихся, у которых один из родителей является участником СВО, документ, подтверждающий участие в СВО.

3.5. Заявление и документы, подтверждающие право на компенсацию стоимости обеда обучающегося за счет средств муниципального бюджета, поданные до 5 сентября текущего года рассматриваются на заседании управляющего совета образовательной организации не позднее 10 сентября текущего учебного года.

3.6. В случае возникновения права на получение компенсации оплаты стоимости обеда обучающимся за счет средств местного бюджета в период учебного года заявление и документы, полученные директором общеобразовательной организации, рассматриваются управляющим советом организации на ближайшем плановом заседании.

3.7. Управляющий совет общеобразовательной организации может вносить изменения (корректировать) в течение учебного года список обучающихся, получающих компенсацию стоимости обеда при поступлении дополнительных документов на получение компенсации стоимости обеда.

3.8. Директор общеобразовательной организации приказом по учреждению утверждает список детей, получивших компенсацию стоимости обеда на текущий учебный год.

3.9. В случае изменения оснований на получение компенсации обучающимся за счет средств муниципального бюджета заявитель обязан уведомить об этом директора образовательной организации в течение 10 календарных

дней. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов.

3.10. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений. В журнале регистрации заявлений должны содержаться следующие сведения:

- 1) входящий номер и дата приема заявления;
- 2) данные о заявителе (Ф.И.О. родителя (законного представителя));
- 3) данные об обучающемся, имеющем право на получение компенсации стоимости обеда за счет средств муниципального бюджета (Ф.И.О., льготная категория, класс обучающегося);
- 4) сведения о предоставлении компенсации на оплату стоимости обеда за счет средств муниципального бюджета (номер и дата приказа руководителя образовательной организации) либо об отказе в получении компенсации стоимости обеда за счет средств муниципального бюджета (номер и дата протокола заседания управляющего совета).

3.11. Управляющий совет образовательной организации при рассмотрении заявлений принимает одно из следующих решений:

- установить выплату компенсации стоимости обеда за счет средств муниципального бюджета в соответствии с настоящим Порядком;
- отказать в обеспечении компенсации за обед за счет средств муниципального бюджета (с указанием соответствующего обоснования), в случае недостоверности предоставленных документов.

3.12. Решение управляющего совета образовательной организации об установлении компенсации стоимости обеда за счет средств муниципального бюджета действительно в течение текущего учебного года.

3.13. Право на получение компенсации за счет средств муниципального бюджета в соответствии с настоящим Порядком наступает с учебного дня, следующего после дня издания приказа руководителя образовательной организации.

3.14. В случае возникновения причин досрочного прекращения права на получение компенсации за счет средств муниципального бюджета руководитель образовательной организации издает соответствующий приказ.

3.15. Получение компенсации за счет средств муниципального бюджета в соответствии с настоящим Порядком предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации.

3.16. Право на получение денежной компенсации за счет средств муниципального бюджета на основании заявления родителей (законных представителей) имеют дети следующих категорий:

- стоимости завтрака дети, обучающиеся на дому, нуждающиеся в специализированном питании (с диагнозом «сахарный диабет») при очной форме обучения;

- стоимости завтрака и обеда, дети, обучающиеся на дому, следующих категорий - дети с ОВЗ, дети - инвалиды, дети прибывшие в муниципальные общеобразовательные организации с территории Украины, дети из семей, в которых один из родителей является участником СВО.

3.17. Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ город Касимов осуществляет мониторинг по охвату обучающихся школьным питанием на основании отчетов образовательных организаций, предоставляемых на 15 сентября и 15 января текущего учебного года, а также информации, получаемой по запросу вышестоящих организаций.

г. Касимов

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 34, частью 4 статьи 17 части 1 статьи 19 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее – Порядок).
2. Руководителям общеобразовательных организаций: МБОУ «СШ №1» (В.В. Федоткина), МБОУ «СШ № 2» (Н.А. Мартышкин), МБОУ «СШ № 3» (С.А. Никитина), МБОУ «СШ №4» (Л.А. Трифонова), МБОУ «СШ № 6» (О.Е. Шаталова), СШ № 7» (Л.А. Арапова) обеспечить питанием обучающихся в соответствии с данным Порядком с 01.01.2024 года.
3. Привести управление в силу приказа от 29.12.2022 № 01-0787 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования управления В.В. Соколову.

Начальник управления



И.Е. Гудыбин