

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 1»  
муниципального образования – городской округ город Касимов

**ПРИКАЗ**

от 24.03.2023 г.

№ 81/1

г. Касимов

**О введении ФОП дошкольного образования**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ № 1028 от 25.11.2022 г. «Об утверждении федеральной программы дошкольного образования» и в целях выполнения мероприятий по обеспечению подготовки к внедрению ФОПДО.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБОУ «СШ № 1» (приложение).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБОУ «СШ № 1» (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы      Езенкова Людмила Павловна – руководитель  
группы      СП

Члены рабочей группы      Зоткина С.А. – воспитатель, Новикова О.И.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации ОУ, педагогического совета и членов родительского сообщества;

- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ №1»



*[Handwritten signature]*  
Федюнина Е.В.

С приказом ознакомлены:

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Л.П. Езенкова  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

24.03.2023  
(дата)

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.А. Зоткина  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

24.03.2023  
(дата)

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.И. Новикова  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

24.03.2023  
(дата)

Приложение к приказу  
 «О переходе на непосредственное полное  
 применение федеральной  
 образовательной программы  
 дошкольного образования в  
 МБОУ «СШ № 1» от 24.03.2023 № 81/1

### ДОРОЖНАЯ КАРТА

по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с  
 непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «СШ № 1»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	апрель-август 2023	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И..
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	апрель-август 2023	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И..
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	К 1 сентября 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Март 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Май 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
7	Организация деятельности рабочей группы совместно с родительским сообществом по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	апрель– август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к	май- август	Руководитель Езенкова Л.П.

	непосредственному применению ФОП	2023 г.	
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Апрель — май 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Руководитель Езенкова Л.П.
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Руководитель Езенкова Л.П.
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Руководитель Езенкова Л.П.
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Руководитель Езенкова Л.П.
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	2023	Руководитель Езенкова Л.П.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– август 2023	Руководитель Езенкова Л.П.
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	апрель – август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Апрель - май 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - май 2023 г.	Апрель - май 2023

19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	апрель – август 2023 г.	Апрель - май 2023
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	01.08.23 г.	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И..

#### 4. Информационное обеспечение

23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Апрель -май 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И...
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Апрель -май 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И...
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Апрель - август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И..
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с  01.09.2023	Август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П.;  Воспитатель Зоткина С.А.  Новикова О.И..
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 сентября 2023г.	Руководитель Езенкова Л.П

#### 5. Материально-техническое обеспечение

28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель - август 2023	Руководитель Езенкова Л.П
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - август 2023	Руководитель Езенкова Л.П
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023 г.	Руководитель Езенкова Л.П