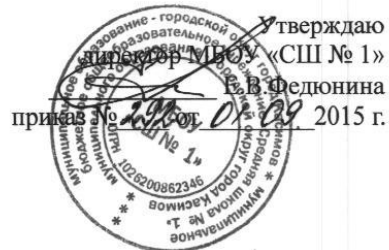


Обсуждено и принято на педагогическом совете МБОУ «СШ № 1»  
Протокол № 1  
*«25 августа»* 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Школьном Правительстве МБОУ «СШ № 1»

### I. Общие положения

1.1. Ученическое самоуправление – управление жизнедеятельностью школьного коллектива, осуществляемое учащимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи.

1.2. В своей деятельности ученическое самоуправление руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ «Об основных гарантиях ребенка в РФ», Законом № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", Уставом школы, а также настоящим Положением и локально-правовыми актами школы.

1.3. Самоуправление способствует формированию в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом, знакомству подростков с деятельностью исполнительной и законодательной властью РФ и других стран мира.

1.4. Исполнительным органом ученического самоуправления в МБОУ «СШ № 1» является Школьное Правительство, призванное активно содействовать становлению коллектива, формированию у всех обучающихся сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям, развитию творческой инициативы обучающихся, достижению соответствующего образовательного и культурного уровня, адаптации обучающихся к общественной жизни, воспитанию гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе.

### II. Основные цели, задачи, функции

**Цель** ученического самоуправления – формирование активной гражданской позиции у обучающихся.

**Задачи самоуправления:**

- выявление реальных потребностей учащихся, отбор реально выполнимых в условиях школы;
- трансформирование потребностей учащихся в содержание деятельности;
- определение оргструктуры ученического коллектива, призванной реализовывать выявленные потребности и интересы учащихся;
- организация деятельности органов ученического самоуправления;
- подведение итогов работы, анализ ее результатов.

**Функции ученического самоуправления:**

-самоактивизация;

- организационное самоуправление;
- коллективный самоконтроль.

### **III. Принципы школьного самоуправления:**

- педагогическое руководство;
- предметность деятельности;
- единое планирование;
- выборность органов самоуправления;
- сменяемость;
- построение самоуправления снизу вверх;
- участие всех учащихся;
- согласие.

### **IV. Организация деятельности**

4.1. Организация деятельности ученического самоуправления МБОУ «СШ № 1» (далее - Школьного Правительства) строится на интересах учащихся.

4.2. Деятельность Школьного Правительства охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности, общественной жизни школы:

- организация учебного процесса, познавательной и поисково-исследовательской деятельности;
- содействие соблюдению учащимися режима и правил поведения в школе;
- организация работы информационных ресурсов школы;
- контроль за внешним видом учащихся (рейды проверки школьной формы – 1-2 раза в месяц или чаще по необходимости);
- благоустройство школьной территории;
- озеленение и поддержание чистоты на закрепленных за классом участках;
- контроль за сохранностью школьного имущества и учебников (совместное участие в смотрах с работниками школы);
- поддержание этики школьной жизни (дежурство по школе);
- организация внеклассной и внешкольной деятельности учащихся: кружки и спортивные секции, клубы по интересам, экскурсии, выезды, походы, досуговые мероприятия;
- участие в городских мероприятиях: смотрах, конкурсах, фестивалях, акциях;
- поддержание традиций школы и их умножение.

4.3. В состав Школьного Правительства избираются наиболее активные, дисциплинированные учащиеся, пользующиеся авторитетом, способные повести за собой. Деятельность Школьного Правительства строится в соответствии с направлениями воспитательной работы школы.

4.4. Из числа членов Школьного Правительства избираются президент, его заместитель (премьер-министр) и секретарь сроком на два года.

4.5. Решение Школьного Правительства считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.6. Член Школьного Правительства может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/3 членов.

4.7.Школьное Правительство взаимодействует с администрацией школы. Президент и заместитель (премьер – министр) принимают участие в координации действий, распределении обязанностей при подготовке и проведении общешкольных мероприятий, взаимодействии школы с другими воспитательными учреждениями.

4.8.Школьное Правительство проводит заседания не реже одного раза в месяц. Дату заседания назначает президент.

4.9.Школьное Правительство формируется путем делегирования по два представителя от 6-11 классов. Выборы Школьного Правительства осуществляются на основе равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Право избирать принадлежит каждому учащемуся 6-11 классов и педагогам школы. Дата проведения выборов назначается директором школы по согласованию Советом ОУ.

4.10.Связь Школьного Правительства с классными коллективами осуществляется через старост классов, министерство Связи с общественностью.

4.11.Школьное Правительство информирует администрацию школы о принимаемых решениях, по необходимости приглашает на заседания Школьного Правительства директора школы, его заместителей.

#### **V. Структура органов ученического самоуправления**

5.1.Президент школы - центральный орган самоуправления. Избирается один раз в два года открытым голосованием членов Школьного Правительства. Президент школы осуществляет исполнительные, распределительные и контрольные функции вместе с заместителем директора школы по воспитательной работе.

Обязанности президента:

- Президент руководит работой Правительства, председательствует на заседании Правительства.
- Президент школы издает приказы, обязательные для выполнения всеми гражданами.
- Президент назначает министров.
- Вносит на рассмотрение школьного правительства законопроекты.
- Принятые школьным правительством законы вступают в силу после подписания их президентом, директором школы и зам.директора по ВР.

5.2.В соответствии с основным содержанием работы Школьное Правительство образует министерства:

- Министерство Образования. Помогает педагогам в подготовке и проведении предметных олимпиад, дней самоуправления, организует консультации по предметам, контролирует посещаемость и успеваемость учащихся.
- Министерство Культуры и досуга. Организует на всех ступенях творческую деятельность в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания.
- Министерство Здоровья и Спорта. Организует проведения дней здоровья, вносит предложения и осуществляет их проведении дополнительных мер по оздоровлению учащихся школы, организует всевозможные акции по здоровому образу жизни.

- Министерство Правопорядка. Контролирует соблюдение Устава школы, следит за внешним видом учащихся, участвует в организации и проведении дежурств по школе.
- Министерство Связи с общественностью. Еженедельный сбор и публикация информации о деятельности школы на школьном сайте, информирование коллектива обучающихся по различным вопросам, изготовление стендов, листовок, брошюр, памяток, буклетов по различным проблемам.

## **VI. Права членов Школьного Правительства**

Члены Школьного Правительства имеют право:

- Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия;
- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде школьного совета) и в школьных средствах информации (по согласованию с администрацией школы), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения;
- Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации;
- Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- Организовывать работу общественных приёмных Школьного Правительства, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- Информировать учащихся школы и другие органы о принятых решениях;
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся;
- Создавать печатные органы (по согласованию с администрацией школы);
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше;

- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## **VII. Документация и отчетность Школьного Правительства**

6.1. Заседания Школьного Правительства протоколируются.

6.2. Анализ деятельности представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.